

भारत सरकार कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय प्रशिक्षण महानिदेशालय दक्षता आधारित पाठ्यक्रम

ड्रेस मेकिंग

(अवधि: एक वर्ष) जुलाई 2022 में संशोधित शिल्पकार प्रशिक्षण योजना (सीटीएस)

एनएसक्यूएफ स्तर- 3



सेक्टर – अपैरल





(नॉन -इंजीनियरिंग ट्रेड)

(जुलाई 2022 में संशोधित)

संस्करणः 2.0 शिल्पकार प्रशिक्षण योजना (सीटीएस) एनएसक्यूएफ स्तर - 3

सृजनकर्त्ता

कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय प्रशिक्षण महानिदेशालय केंद्रीय कर्मचारी प्रशिक्षण और अनुसंधान संस्थान

EN-81, सेक्टर-V, साल्ट लेक सिटी, कोलकाता - 700 091

www.cstaricalcutta.gov.in

प्रकरण

क्रमांक	विषय सूची	पृष्ठ सं।
1.	विषय सार	1
2.	प्रशिक्षण पद्धति	2
3.	कार्य भूमिका	6
4.	सामान्य विवरण	8
5.	शिक्षण परिणाम	10
6.	मूल्यांकन मापदण्ड	11
7.	विषय वस्तु	17
8.	अनुलग्नक I (ट्रेड उपकरणों की सूची)	25



ड्रेस मेकिंग" ट्रेंड की एक वर्ष की अविध के दौरान, एक उम्मीदवार को कार्य की भूमिका से संबंधित व्यावसायिक कौशल, व्यावसायिक ज्ञान और रोजगार कौशल पर प्रशिक्षित किया जाता है। इसके अलावा, एक उम्मीदवार को आत्मविश्वास बढ़ाने के लिए प्रोजेक्ट वर्क, एक्स्ट्रा करिकुलर एक्टिविटीज और ऑन-द-जॉब ट्रेनिंग का जिम्मा सौंपा जाता है। व्यावसायिक कौशल विषय के अंतर्गत शामिल व्यापक घटक नीचे दिए गए हैं:-

कौशल प्रशिक्षण के भाग के रूप में शामिल व्यापक व्यावसायिक कौशल दिए गए कपड़े में हाथ टांके लगाने से शुरू होते हैं; दिए गए कपड़े का उपयोग करके निम्निलिखित सिलाई करें: सीम फिनिश के साथ सीम, डार्ट्स, प्लेट्स, टक, गैदर्स एंड शिरर्स, फ्रिल, हेम, केसिंग, एज फिनिशिंग, नेक लाइन्स, प्लेकेट, पॉकेट, कॉलर, स्लीव्स, कफ। फिर प्रशिक्षु सीखता है कि दिए गए कपड़े पर फास्टनरों को कैसे ठीक किया जाए, दिए गए कपड़े को आवश्यकता के अनुसार ठीक किया जाए। वह दिए गए पैटर्न की मदद से महिलाओं के सूट और महिलाओं के सूट की सिलाई के लिए एक पैटर्न का मसौदा तैयार करने में भी सक्षम है।

प्रशिक्षु उपयुक्त कपड़े डिजाइन- भारतीय कपड़े और पश्चिमी कपड़े लागू करके निम्नलिखित को मैन्युअल रूप से स्केच करना शुरू कर देता है। फिर वह कोरल ड्रॉ सॉफ्टवेयर- इंडियन ड्रेसेस एंड वेस्टर्न ड्रेसेस का उपयोग करके उपयुक्त फैब्रिक डिज़ाइन के साथ निम्नलिखित डिज़ाइन करता है। प्रशिक्षु एक आकार चार्ट से लिए गए विभिन्न आकारों का उपयोग करके निम्नलिखित ब्लॉक पैटर्न सेट बनाने में सक्षम है - बच्चों का ब्लॉक, किशोरों के लिए ब्लॉक, महिला ब्लॉक, जेंट्स ब्लॉक; ड्रेपिंग तकनीकों का उपयोग करके निम्नलिखित के लिए पैटर्न बनाता है - डार्ट्स के साथ बेसिक बोडिस, प्रिंसेस लाइन के साथ बेसिक बोडिस, बेसिक स्ट्रेट स्कर्ट, बेसिक सर्कुलर स्कर्ट। वह अनुकूलन/ड्रैपिंग और हेरफेर तकनीकों का उपयोग करके स्केच किए गए डिज़ाइनों और ब्लॉकों के अनुसार फिटिंग और गुणवता के साथ निम्नलिखित वस्त्रों का निर्माण करने में सक्षम हो जाता है - बच्चों के लिए ड्रेस (योक फ्रॉक), किशोरी के लिए ड्रेस, लेडीज़ ड्रेस, लेडीज़ सूट, लेडीज़ नाइट वियर, लेडीज़ ब्लाउज़, जेंट्स शर्ट, जेंट्स ट्राउज़र। पहले वर्ष के बाद के चरण में, वे आकार चार्ट का उपयोग करके अपने अगले उच्च या निम्न आकारों में पैटर्न ग्रेडिंग तकनीकों द्वारा निम्नलिखित के पैटर्न बनाने में सक्षम हैं। निम्नलिखित के विभिन्न चौड़ाई, बनावट और डिजाइन पर मार्कर भी बनाएं- फ्रॉक, ब्लाउज, शर्ट, पतलून।





2.1 सामान्य

कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय के तहत प्रशिक्षण महानिदेशालय (डीजीटी) अर्थव्यवस्था/श्रम बाजार के विभिन्न क्षेत्रों की जरूरतों को पूरा करने वाले व्यावसायिक प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों की एक श्रृंखला प्रदान करता है। व्यावसायिक प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रशिक्षण महानिदेशालय (DGT) के तत्वावधान में दिए जाते हैं। विभिन्न प्रकार के शिल्पकार प्रशिक्षण योजना (सीटीएस) और शिक्षुता प्रशिक्षण योजना (एटीएस) व्यावसायिक प्रशिक्षण को मजबूत करने के लिए डीजीटी की दो अग्रणी योजनाएं हैं।

सीटीएस के तहत 'ड्रेस मेकिंग ' ट्रेड आईटीआई के नेटवर्क के माध्यम से देश भर में वितरित किए जाने वाले लोकप्रिय पाठ्यक्रमों में से एक है। कोर्स एक साल की अविध का है। इसमें मुख्य रूप से डोमेन क्षेत्र और कोर क्षेत्र शामिल हैं। डोमेन क्षेत्र (ट्रेड सिद्धांत और व्यावहारिक) पेशेवर कौशल और ज्ञान प्रदान करता है, जबिक मुख्य क्षेत्र (रोजगार कौशल) आवश्यक मुख्य कौशल, ज्ञान और जीवन कौशल प्रदान करता है। प्रशिक्षण कार्यक्रम पास करने के बाद, प्रशिक्षु को डीजीटी द्वारा राष्ट्रीय ट्रेड प्रमाणपत्र (एनटीसी) से सम्मानित किया जाता है जिसे दुनिया भर में मान्यता प्राप्त है।

प्रशिक्षुओं को निम्नलिखित कार्यों को करने में सक्षम होना चाहिए:

- तकनीकी मानकों/दस्तावेजों को पढ़ना और उनकी व्याख्या करना, कार्य प्रक्रियाओं की योजना बनाना और उन्हें व्यवस्थित करना, आवश्यक सामग्री और उपकरणों की पहचान करना;
- सुरक्षा नियमों, दुर्घटना निवारण विनियमों और पर्यावरण संरक्षण शर्तों को ध्यान में रखते हुए कार्य करना;
- कार्य करते समय पेशेवर कौशल, ज्ञान और रोजगार कौशल को लागू करें।
- किए गए कार्य से संबंधित तकनीकी मापदंडों का दस्तावेजीकरण करें।



2.2 प्रगति पथ

- शिल्पकार के रूप में उद्योग में शामिल हो सकते हैं और वरिष्ठ शिल्पकार, पर्यवेक्षक के रूप में आगे बढेंगे और प्रबंधक के स्तर तक बढ़ सकते हैं।
- संबंधित क्षेत्र में एंटरप्रेन्योर बन सकते हैं।
- राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र (एनएसी) के लिए विभिन्न प्रकार के उद्योगों में शिक्षुता कार्यक्रमों में शामिल हो सकते हैं।
- आईटीआई में इंस्ट्रक्टर बनने के लिए ट्रेड में क्राफ्ट इंस्ट्रक्टर ट्रेनिंग स्कीम (सीआईटीएस)
 में शामिल हो सकते हैं।
- लागू होने पर डीजीटी के तहत उन्नत डिप्लोमा (व्यावसायिक) पाठ्यक्रमों में शामिल हो सकते हैं।

2.3 पाठ्यक्रम संरचना

एक वर्ष की अवधि के दौरान विभिन्न पाठ्यक्रम तत्वों में प्रशिक्षण घंटों के वितरण को दर्शाती है : -

क्रमांक	पाठ्य विवरण	अनुमानित घंटे
1.	व्यावसायिक कौशल (प्रायोगिक)	840
2.	व्यावसायिक ज्ञान (सैद्धांतिक)	240
3.	रोजगार कौशल	120
	कुल समय	1200

हर साल 150 घंटे अनिवार्य OJT (ऑन द जॉब ट्रेनिंग) पास के उद्योग में, जहाँ भी उपलब्ध नहीं है तो समूह परियोजना अनिवार्य है।

4.	कार्य प्रशिक्षण पर (OJT) / समूह परियोजना	150
----	--	-----

एक साल या दो साल के ट्रेड के प्रशिक्षु आईटीआई प्रमाणन के साथ 10वीं/12वीं कक्षा के प्रमाण पत्र के लिए प्रत्येक वर्ष में 240 घंटे तक के वैकल्पिक पाठ्यक्रमों का विकल्प भी चुन सकते हैं, या अल्पाविध पाठ्यक्रम जोड़ सकते हैं।



2.4 आकलन और प्रमाणीकरण

प्रशिक्षणार्थी का प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की अवधि के दौरान रचनात्मक मूल्यांकन के माध्यम से और समय-समय पर डीजीटी द्वारा अधिसूचित योगात्मक मूल्यांकन के माध्यम से प्रशिक्षण कार्यक्रम के अंत में उसके कौशल, ज्ञान और दृष्टिकोण के लिए परीक्षण किया जाएगा।

क) प्रशिक्षण की अविध के दौरान सतत मूल्यांकन (आंतिरक) सीखने के परिणामों के खिलाफ सूचीबद्ध मूल्यांकन मानदंडों के परीक्षण द्वारा रचनात्मक मूल्यांकन पद्धित द्वारा किया जाएगा। प्रशिक्षण संस्थान को मूल्यांकन दिशानिर्देश में विस्तृत रूप से एक व्यक्तिगत प्रशिक्षु पोर्टफोलियो बनाए रखना होता है। आंतिरक मूल्यांकन के अंक www.bharatskills.gov.in पर उपलब्ध कराए गए फॉर्मेटिव असेसमेंट टेम्प्लेट के अनुसार होंगे

बी) अंतिम मूल्यांकन योगात्मक मूल्यांकन पद्धित के रूप में होगा। एनटीसी प्रदान करने के लिए अखिल भारतीय ट्रेड परीक्षा परीक्षा नियंत्रक, डीजीटी द्वारा दिशानिर्देशों के अनुसार आयोजित की जाएगी। पैटर्न और अंकन संरचना को समय-समय पर डीजीटी द्वारा अधिसूचित किया जा रहा है। अंतिम मूल्यांकन के लिए प्रश्न पत्र निर्धारित करने के लिए सीखने के परिणाम और मूल्यांकन मानदंड आधार होंगे। अंतिम परीक्षा के दौरान परीक्षक व्यावहारिक परीक्षा के लिए अंक देने से पहले मूल्यांकन दिशानिर्देश में दिए गए विवरण के अनुसार व्यक्तिगत प्रशिक्ष के प्रोफाइल की भी जांच करेगा।

2.4.1 पास विनियमन

समग्र परिणाम निर्धारित करने के प्रयोजनों के लिए, छह महीने और एक साल की अविध के पाठ्यक्रमों के लिए 100% वेटेज लागू किया जाता है और दो साल के पाठ्यक्रमों के लिए प्रत्येक परीक्षा में 50% वेटेज लागू किया जाता है। ट्रेड प्रैक्टिकल और फॉर्मेटिव असेसमेंट के लिए न्यूनतम उत्तीर्ण प्रतिशत 60% और अन्य सभी विषयों के लिए 33% है।



2.4.2 मूल्यांकन दिशानिर्देश

यह सुनिश्चित करने के लिए उचित व्यवस्था की जानी चाहिए कि मूल्यांकन में कोई कृत्रिम बाधा न हो। मूल्यांकन करते समय विशेष आवश्यकताओं की प्रकृति को ध्यान में रखा जाना चाहिए। टीम वर्क का आकलन करते समय, स्क्रैप/अपव्यय के परिहार/कमी और प्रक्रिया के अनुसार स्क्रैप/अपशिष्ट का निपटान, व्यवहारिक रवैया, पर्यावरण के प्रति संवेदनशीलता और प्रशिक्षण में नियमितता पर उचित ध्यान दिया जाना चाहिए। योग्यता का आकलन करते समय OSHE के प्रति संवेदनशीलता और स्वयं सीखने की प्रवृत्ति पर विचार किया जाना चाहिए।

साक्ष्य आधारित मूल्यांकन के लिए निम्नलिखित दिये गये तथ्य शामिल होंगें:

- प्रयोगशालाओं/कार्यशालाओं में किया गया कार्य
- रिकॉर्ड बुक/दैनिक डायरी
- मूल्यांकन की उत्तर पुस्तिका
- मौखिक परीक्षा
- प्रगति चार्ट
- उपस्थिति और समयनिष्ठा
- कार्यभार
- परियोजना कार्य
- कंप्यूटर आधारित बह्विकल्पीय प्रश्न परीक्षा
- व्यावहारिक परीक्षा

आंतरिक (रचनात्मक) निर्धारणों के साक्ष्य और अभिलेखों को परीक्षा निकाय द्वारा लेखापरीक्षा और सत्यापन के लिए आगामी परीक्षा तक संरक्षित किया जाना है। प्रारंभिक मूल्यांकन के लिए अपनाए जाने वाले निम्नलिखित अंकन पैटर्न :

कार्य क्षमता स्तर	साक्ष्य	
(ए) मूल्यांकन के दौरान 60% -75% अंकों के आवंटन	के लिए मापदंड	
इस ग्रेड में प्रदर्शन के लिए, उम्मीदवार को ऐसे	• कार्य / असाइनमेंट के क्षेत्र में अच्छे कौशल	
काम का निर्माण करना चाहिए जो सामयिक	और सटीकता का प्रदर्शन।	



मार्गदर्शन के साथ शिल्प कौशल के एक स्वीकार्य मानक की प्राप्ति को प्रदर्शित करता हो, और सुरक्षा प्रक्रियाओं और प्रथाओं के लिए उचित सम्मान करता हो

- कार्य की गतिविधियों को पूरा करने के लिए साफ-सफाई और निरंतरता का काफी अच्छा स्तर।
- कार्य/कार्य को पूरा करने में समसामयिक सहायता।

(a) मूल्यांकन के दौरान 75% - 90% अंकों के आवंटन के लिए मापदंड

इस ग्रेड के लिए, एक उम्मीदवार को ऐसे काम का उत्पादन करना चाहिए जो कम मार्गदर्शन के साथ, और सुरक्षा प्रक्रियाओं और प्रथाओं के संबंध में शिल्प कौशल के उचित मानक की प्राप्ति को प्रदर्शित करता हो।

- कार्य/असाइनमेंट के क्षेत्र में अच्छा कौशल
 स्तर और सटीकता।
- कार्य की गतिविधियों को पूरा करने के लिए साफ-सफाई और निरंतरता का एक अच्छा स्तर।
- कार्य/कार्य को पूरा करने में थोड़ा सहयोग।

(सी) मूल्यांकन के दौरान आवंटित किए जाने वाले 90% से अधिक की सीमा में अंक

इस ग्रेड में प्रदर्शन के लिए, उम्मीदवार, संगठन और निष्पादन में न्यूनतम या बिना समर्थन के और सुरक्षा प्रक्रियाओं और प्रथाओं के लिए उचित सम्मान के साथ, ऐसे काम का उत्पादन किया है जो शिल्प कौशल के उच्च स्तर की प्राप्ति को प्रदर्शित करता है।

- कार्य / असाइनमेंट के क्षेत्र में उच्च कौशल स्तर
 और सटीकता।
- कार्य की गतिविधियों को पूरा करने के लिए
 उच्च स्तर की साफ-सफाई और निरंतरता।
- कार्य/कार्य को पूरा करने में न्यूनतम या कोई
 समर्थन नहीं।



कार्य की भूमिकाओं का संक्षिप्त विवरण:

ड्रेस मेकर / लेडीज ड्रेस मेकर; ड्रेस मेकर मास्टर कटर के निर्देशों के अनुसार महिलाओं के कपड़ों के कुछ हिस्सों जैसे कि कपड़े, ब्लाउज, जंपर्स, चोली आदि को एक साथ सिलाई करता है। हाथ और मशीन द्वारा भागों को एक साथ सिलाई। आंतरिक सामग्री सम्मिलित करता है, कढ़ाई का काम करता है, बटन-छेद आदि करता है, और अस्तर, फीता, बटन आदि जोड़ता है। निर्देशानुसार परिवर्तन करता है। कपड़ों की प्रेस कर सकते हैं और सीवर, हाथ के काम की निगरानी कर सकते हैं।

पतलून निर्माता ; पंत मेकर मास्टर कटर के निर्देशों के अनुसार ट्राउजर, ब्रीच और अन्य लेग वियर के हाथ और मशीन के पुर्जों से एक साथ सिलाई करता है। भागों को चख कर एक साथ जोड़ता है, यह सुनिश्चित करता है कि वे ठीक से संरेखित हैं। उन्हें हाथ और मशीन से एक साथ सिलाई करते हैं। आंतरिक सामग्री सिम्मिलित करता है और आवश्यकतानुसार अस्तर जोड़ता है। चिहनों के अनुसार परिवर्तन करता है। बटनहोल बनाना, बटन सिलना और अन्य परिष्करण कार्य करना, या सीवर, हाथ द्वारा इन कार्यों के प्रदर्शन की निगरानी करना।

शर्ट निर्माता; मास्टर कटर के निर्देशों के अनुसार शर्ट के कुछ हिस्सों, बनियान, पजामा आदि को एक साथ सिलाई। कॉलर और कफ टांके। बटन में छेद करता है और बटन सिलता है और अन्य परिष्करण कार्य करता है। कपड़ों की प्रेस कर सकते हैं और सीवर, हाथ के काम की निगरानी कर सकते हैं।

कोट निर्माता; मास्टर कटर के निर्देशों के अनुसार हाथ और मशीन, कोट के हिस्सों, शेरवानी और शरीर के अन्य कपड़ों से एक साथ सिलाई। यह सुनिश्चित करने के लिए कि वे ठीक से संरेखित हैं, भागों को एक साथ जोड़ते हैं। उन्हें हाथ और मशीन से एक साथ सिलाई करते हैं। आंतरिक सामग्री सिम्मिलत करता है और आवश्यकतानुसार अस्तर जोड़ता है। चिहनों के अनुसार परिवर्तन करता है। बटन-छेद बनाना, बटन सिलना और अन्य परिष्करण कार्य करना। कपड़े को दबा सकते हैं और सीवर, हैंड द्वारा बिस्टंग, फिलिंग, बटन होल्डिंग, बटन स्टिचिंग आदि की निगरानी कर सकते हैं

संदर्भ एनसीओ- 2015:

(i) 7531.0200 - ड्रेसमेकर/लेडीज ड्रेस मेकर



- (ii) 7531.0400 पतलून निर्माता
- (iii) 7531.0500 शर्ट मेकर
- (iv) 7531.0300 कोट निर्माता

संदर्भ संख्याः

- (i) एएमएच/एन1948
- (ii) एएमएच/एन1948
- (iii) एएमएच/एन1948
- (iv) एएमएच/एन 1949
- (v) एएमएच/एन1947
- (vi) एएमएच/एन1947
- (vii) एएमएच/एन1211
- (viii) एएमएच/एन1105
- (ix) एएमएच/एन1105
- (x) एएमएच/N0701
- (xi) एएमएच/एन1105
- (xii)एएमएच/ एन 0201





ट्रेड का नाम	ड्रेस मेकिंग	
ट्रेड कोड	डीजीटी/1020	
एनसीओ - 2015	7531.0200,7531.0400,7531.0500,7531.0300	
एनओएस कवर्ड	एएमएच/एन1948,एएमएच/एन1948,एएमएच/एन1948, एएमएच/एन1949,एएमएच/एन1947,एएमएच/एन1947,	
	एएमएच/एन1211,एएमएच/एन1105,एएमएच/एन1105, एएमएच/एन0701, एएमएच/एन1105, एएमएच/एन0201	
एनएसक्यूएफ स्तर	स्तर ³	
शिल्पकार प्रशिक्षण की अवधि	एक वर्ष ⁽¹²⁰⁰ घंटे ⁺¹⁵⁰ घंटे ^{OJT/} समूह परियोजना)	
प्रवेश योग्यता	^{08 वीं} कक्षा की परीक्षा उत्तीर्ण	
न्यूनतम आयु	शैक्षणिक सत्र के पहले दिन को ¹⁴ वर्ष ।	
पीडब्ल्यूडी के लिए पात्रता	एलडी [,] सीपी [,] एलसी [,] डीडब्ल्यू [,] एए [,] एलवी [,] डीईएएफ [,] एचएच [,] ऑटिज्म [,] आईडी [,] एसएलडी	
इकाई क्षमता	^{20 (} अतिरिक्त सीटों का कोई अलग प्रावधान नहीं है ⁾	
वांछित भवनकार्यशाला / एवं क्षेत्रफल	⁶⁴ वर्ग एम	
आवश्यक विधुत भार	⁵ किलोवाट	
प्रशिक्षकों के लिए योग्यताः		
(i) ड्रेस मेकिंग ट्रेड	यूजीसी से फैशन और अपैरल प्रौद्योगिकी में बी.वोक /डिग्री एक वर्ष के साथ मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय संबंधित क्षेत्र में अनुभव।	
	या मान्यता प्राप्त शिक्षा बोर्ड से ड्रेस मेकिंग / गारमेंट फैब्रिकिंग टेक्नोलॉजी / कॉस्ट्यूम डिजाइनिंग में डिप्लोमा (न्यूनतम 2 वर्ष) या से मिलता जुलता संबंधित क्षेत्र में दो साल के अनुभव के साथ शिक्षा के डीजीटी से उन्नत डिप्लोमा (व्यावसायिक)।	



	या
	एनटीसी/एनएसी ड्रेस मेकिंग में पास हो और संबंधित क्षेत्र में तीन साल का
	अनुभव हो।
	<u>आवश्यक योग्यता</u> :
	डीजीटी के तहत राष्ट्रीय शिल्प प्रशिक्षक प्रमाणपत्र (एनसीआईसी) के
	प्रासंगिक नियमित / आरपीएल संस्करण ।
	<u>टिप्पणीः</u> 2 (1+1) की इकाई के लिए आवश्यक दो प्रशिक्षकों में से एक
	के पास डिग्री/डिप्लोमा और दूसरे के पास एनटीसी/एनएसी योग्यता
	होनी चाहिए। हालाँकि, दोनों के पास इसके किसी भी रूप में NCIC
	होना चाहिए।
(ii) रोजगार कौशल	एम्प्लॉयबिलिटी स्किल्स में शॉर्ट टर्म टीओटी कोर्स के साथ दो साल के
	अनुभव के साथ किसी भी विषय में एमबीए / बीबीए / कोई भी स्नातक /
	डिप्लोमा ।
	(12वीं/डिप्लोमा स्तर और उससे ऊपर के स्तर पर अंग्रेजी/संचार कौशल और
	बेसिक कंप्यूटर का अध्ययन किया होना चाहिए)
	या
	आईटीआई में मौजूदा सामाजिक अध्ययन प्रशिक्षक एम्प्लॉयबिलिटी
	स्किल्स में शॉर्ट टर्म टीओटी कोर्स ।
(iii) प्रशिक्षक के लिए 21 साल	
न्यूनतम आयु	
उपकरण की सूची	अनुलग्नक -। . के अनुसार



सीखने के परिणाम एक प्रशिक्षु की कुल दक्षताओं का प्रतिबिंब होते हैं और मूल्यांकन मानदंड के अनुसार मूल्यांकन किया जाएगा।

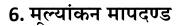
5.1 शिक्षण परिणाम

- सुरक्षा सावधानियों का पालन करते हुए दिए गए कपड़े में हाथ की सिलाई करें। (एनओएस: एएमएच/एन1948)
- 2. दिए गए कपड़े का उपयोग करके निम्निलिखित सिलाई करें: सीम फिनिश के साथ सीम, डार्ट्स, प्लीट्स, टक, गैदर्स एंड शिरर्स, फ्रिल, हेम, केसिंग, एज फिनिशिंग, नेक लाइन्स, प्लैकेट, पॉकेट, कॉलर, स्लीट्स, कफ। (एनओएस: एएमएच / एन 1948)
- 3. दिए गए कपड़े पर फास्टनरों को ठीक करें। (एनओएस: एएमएच/एन1948)
- 4. दिए गए कपड़े को ठीक करें। (एनओएस: एएमएच/एन 1949)
- 5. महिलाओं के सूट के लिए एक पैटर्न ड्राफ़्ट करें। (एनओएस: एएमएच/एन1947)
- 6. दिए गए पैटर्न की मदद से महिलाओं के सूट की सिलाई करें। (एनओएस: एएमएच/एन1947)
- 7. उपयुक्त कपड़े डिजाइन- भारतीय कपड़े और पश्चिमी कपड़े लागू करके निम्नलिखित को मैन्युअल रूप से स्केच करें। (एनओएस: एएमएच/एन1211)
- कोरल ड्रा सॉफ्टवेयर का उपयोग करके उपयुक्त फैब्रिक डिज़ाइन के साथ निम्नलिखित
 डिज़ाइन करें- भारतीय कपड़े और पश्चिमी कपड़े।
- 9. आकार चार्ट से लिए गए विभिन्न आकारों का उपयोग करके निम्नलिखित ब्लॉक पैटर्न सेट करें - बच्चों का ब्लॉक, किशोरी के लिए ब्लॉक, महिला ब्लॉक, जेंट्स ब्लॉक। (एनओएस: एएमएच / एन 1105)
- 10. ड्रेपिंग तकनीकों का उपयोग करके निम्निलिखित के लिए पैटर्न बनाएं डार्ट्स के साथ बेसिक बोडिस, प्रिंसेस लाइन के साथ बेसिक बोडिस, बेसिक स्ट्रेट स्कर्ट, बेसिक सर्कुलर स्कर्ट। (एनओएस: एएमएच/एन1105)
- 11. अनुकूलन/ड्रैपिंग और हेरफेर तकनीकों का उपयोग करके स्केच किए गए डिज़ाइनों और ब्लॉकों के अनुसार फिटिंग और गुणवत्ता के साथ निम्नलिखित वस्त्रों का निर्माण करें। - बच्चों के लिए



पोशाक (योक फ्रॉक), किशोरी के लिए पोशाक, महिलाओं की पोशाक, महिलाओं का सूट, महिलाओं की नाइट वियर, लेडीज ब्लाउज, जेंट्स शर्ट, जेंट्स ट्राउजर। (एनओएस: एएमएच/एनओ701)

- 12. आकार चार्ट का उपयोग करके पैटर्न ग्रेडिंग तकनीकों द्वारा उनके अगले उच्च या निम्न आकारों में निम्नलिखित के पैटर्न बनाएं। (एनओएस: एएमएच/एन1105)
- 13. निम्नलिखित के विभिन्न चौड़ाई, बनावट और डिजाइन पर मार्कर बनाएं- फ्रॉक, ब्लाउज, शर्ट, पतलून। (एनओएस: एएमएच/एनओ201)





	शिक्षण परिणाम	मुल्यांकन मापदण्ड		
1. स्रक्षा सावधानियों का		कटिंग, सिलाई और फिनिशिंग के लिए उपकरणों की पहचान करें और स्रक्षा		
	पालन करते हुए दिए गए	के साथ इन उपकरणों का उपयोग करें।		
	कपड़े में हाथ की सिलाई करें	·		
	। (एनओएस:	सिलाई के धागे का चयन करें।		
	एएमएच/एन1948)	कपड़े के दाने को सीधा करें।		
		दो टांके के बीच की दूरी बनाए रखें। टांके की लंबाई और चौड़ाई का ध्यान रखें।		
		सजावटी टांके लगाते समय रंग संयोजन का पालन करें।		
		हेमिंग स्टिच का उपयोग करके कपड़े के किनारे को समाप्त करें।		
		सिलाई करते समय सुरक्षित उपायों और सुई गार्ड नीति का पालन करें।		
2.	दिए गए कपड़े का उपयोग	कटिंग, सिलाई और फिनिशिंग के लिए टूल्स को पहचानें और सुरक्षा के साथ		
	करके निम्नलिखित को	इन टूल्स का इस्तेमाल करें।		
	सिलाई करें: सीम फिनिश के	कपड़े के अनुसार उपयुक्त कपड़े, सुई के आकार और सिलाई के धागे का		
	साथ सीम, प्लीट, टक,	चयन करें।		
	गैदर्स और शिरर्स, फ्रिल्स,	कपड़े के दाने को सीधा करें और सिलाई मशीन में सिलाई के गठन का		
	हेम्स, केसिंग एज	परीक्षण करें।		
	फिनिशिंग, नेकलाइन,	गारमेंट सिलते समय उचित सिलाई सहायक सामग्री का प्रयोग करें और		
	प्लैकेट, पॉकेट, कॉलर,	सिलाई करते समय सुरक्षित उपायों और सुई गार्ड नीति का पालन करें।		
	स्लीव, कफ। (एनओएस:	सिंगल पॉइंटेड डार्ट्स / प्लेन सीम / कंटीन्यूअस प्लैकेट / केसिंग और		
	एएमएच/एन1948)	डेकोरेटिव हेम जैसी उपयुक्त सिलाई तकनीकों का उपयोग करें।		
		डार्ट को शुरुआत और अंत में ठीक से चिहिनत करें और डार्ट्स की दिशा की		
		जांच करें।		
		उपयुक्त फास्टनरों को लगाकर अपैरल को समाप्त करें।		
		डार्ट को स्टिच करें और दबाएं और डार्ट एंड को नॉट करें।		
		प्लीट लाइनों को चिहिनत / सिलाई करें और प्लीट्स के बीच की दूरी की जाँच		
		करें।		
		टक लाइनों को चिहिनत करें और सिलाई करें।		
		टक के सिरे पर सिलाई समाप्त करें / टक दबाएं।		



इकट्ठा करने के प्रारंभ और अंत को चिहिनत करें / सीधी रेखाओं में इकट्ठा और सिलाई के समान वितरण की जांच करें।

ओवर लॉक मशीन को थ्रेड करें; ओवर लॉक मशीन द्वारा मुक्त किनारे को समाप्त करें; कपड़े को अंत में दबाएं।

फ्रिल स्ट्रिप्स को चिहिनत करें और काट लें।

उनके किनारों को समाप्त करें और फ्रिल को एक कपड़े से जोड़ दें।

हेम को उचित उपकरणों के साथ चिहिनत करें, पूरे हेम में समान तह बनाए रखें।

मिटे ह्ए हेम के मामले में कोने को ठीक से समाप्त करें।

सिलाई करते समय सीधी रेखा बनाए रखते हुए कपड़े में आवरण के लिए भता चिहिनत करें।

उदघाटन के किनारे पर आवरण के किनारे को समाप्त करें।

बायस स्ट्रिप्स बनाएं/जुड़ें और बायस स्ट्रिप को घुमावदार लाइनों पर लगाएं।

घुमावदार रेखाओं में काटें और क्लिप करें।

नेकलाइन को खत्म करने की उचित विधि का चयन करें।

जेब के अंतिम बिंद् को समाप्त करें।

परिष्करण स्ट्रिप्स को चिहिनत करें और काटें।

जेब के स्थान का चयन करें और उसे चिहिनत करें।

पैच पॉकेट के मामले में कोनों को बड़े करीने से सिलाई करें और पॉकेट माउथ के सिरों को स्रक्षित करें।

मुख्य कपड़े के लिए उपयुक्त इंटरलाइनिंग और उसके फेसिंग का चयन करें। कॉलर के संतुलन की जाँच करें और कॉलर के दोनों सिरों पर आकार बनाए रखें।

आस्तीन शैली के अन्रूप कपड़े की जाँच करें।

उचित कपड़े के दाने का पालन करके आस्तीन के लिए कपड़े को काटें

आस्तीन के निचले हिस्से को बड़े करीने से खत्म करें।

म्ख्य कपड़े के अन्सार उपय्क्त इंटरलाइनिंग सामग्री का चयन करें।

मुख्य कपड़े में इंटरलाइनिंग को ठीक / फ्यूज करें।

कफ पर साफ-सुथरी टॉप स्टिचिंग करें।

कारणों का पता लगाने के बाद उपयुक्त उपचार के साथ सिलाई मशीन की समस्याओं का निवारण करें।



3.	दिए गए कपड़े पर फास्टनरों	आवश्यकता के अनुसार उपयुक्त फास्टनर का चयन करें।		
	को ठीक करें।	फास्टनरों को ठीक करने के चरण को शुरू और समाप्त करते समय साफ-		
	(एनओएस:	सफाई बनाए रखें।		
	एएमएच/एन1948)	फास्टनरों के नर और मादा भाग का मिलान करें।		
		बटनहोल का साइज बटन के अन्सार फिक्स करें।		
		नीटनेस - नीटनेस		
		बटन होल टांके के साथ समान दूरी और समान ऊंचाई का पालन करें।		
		**		
4.	दिए गए कपड़े को ठीक करें।	पैचिंग के लिए उपयुक्त रंग और गुणवत्ता वाले धागे का चयन करें।		
		बड़े करीने से रफ़् या पैच किए गए टुकड़े को समाप्त करें।		
	1949)			
5.	महिलाओं के सट के लिए	स्रक्षा के साथ इन उपकरणों को मापने, चिहिनत करने, प्रारूपण और काटने		
	**	और उपयोग करने के लिए उपकरणों की पहचान करें ।		
	(एनओएस:	जार जनवारा वर्गरण वर्ग एतर जनवर्गरणा वर्ग महावारा वर्गर ।		
	एएमएच/एन1947)	आवश्यक मापन के लिए मापन इकाइयों और मापने की तकनीकों की व्याख्या		
	,	करें		
		महिलाओं के सूट के लिए पैटर्न ड्राफ्ट करें। कागज का आर्थिक रूप से उपयोग		
		करें - आकृतियों, आगे और पीछे के कंधे, साइड सीम की जाँच करें।		
		कटिंग लाइन के साथ कैंची का उपयोग करके पैटर्न को ठीक से काटें -		
		कटिंग किनारों की जाँच करें।		
		पैटर्न विवरण के साथ पैटर्न समाप्त करें।		
6.	दिए गए पैटर्न की मदद से	सिलाई और फिनिशिंग के लिए उपकरणों की पहचान करें और		
	महिलाओं के सूट की सिलाई	सुरक्षा के साथ इन उपकरणों का उपयोग करें।		
	करें।	अपैरल के लिए उपयुक्त कपड़े का चयन करें और		
	(एनओएस:	कपड़े के अनुसार उपयुक्त सुई के आकार और सिलाई के धागे का चयन करें।		
	एएमएच/एन1947)	कपड़े के दाने को सीधा करें।		
		पैटर्न को कपड़े पर रखें और पैटर्न की रूपरेखा को		
		ठीक से चिहिनत करें।		
		उपयुक्त उपकरण का चयन करके घटकों को काटें।		
		· ·		



1 1		इंडस्ट्रियल मॉडल सिंगल नीडल लॉक स्टिच मशीन में अपर और लोअर थ्रेडिंग करें। एक सही मुद्रा में बैठें और सिलाई के गठन का परीक्षण करें। तकनीक को लागू करके महिलाओं के सूट की सिलाई करें। वस्त्र सिलते समय उचित सिलाई उपकरणों का प्रयोग करें। उपयुक्त फास्टनरों को लगाकर अपैरल को समाप्त करें। कारणों का पता लगाने के बाद उपयुक्त उपायों के साथ सिलाई मशीन की
		समस्याओं का समाधान करें। सिलाई करते समय सुरक्षित उपायों और सुई गार्ड नीति का पालन करें।
7.	उपयुक्त कपड़े के डिजाइन-भारतीय कपड़े, पश्चिमी कपड़े लागू करके निम्नलिखित को मैन्युअल रूप से स्केच करें। (एनओएस: एएमएच/एन1211)	स्केचिंग के लिए उपयुक्त पेपर का चयन करें और स्केचिंग शुरू करने से पहले लेआउट की योजना बनाएं। उपयुक्त स्केचिंग आइटम की पहचान करें और उनका ठीक से उपयोग करें। उपयुक्त कपड़े के डिजाइन के साथ अपैरल को स्केच करें। डिजाइनिंग सिद्धांतों का पालन करें। उचित रंग और रंग संयोजन चुनें। स्केच पर रंग और शेड लगाएं।
8.	Corel Draw Software का उपयोग करके उपयुक्त फैब्रिक डिज़ाइन के साथ निम्नलिखित डिज़ाइन करें - भारतीय कपड़े, पश्चिमी कपड़े (NOS: उपलब्ध नहीं)	सॉफ्टवेयर खोलें और डिजाइन के लिए आवश्यक पेज सेटअप करें। डिजाइनिंग के लिए उपयुक्त उपकरणों को पहचानें और उनका उपयोग करें। उपयुक्त कपड़े के डिजाइन के साथ अपैरल को स्केच करें डिजाइनिंग सिद्धांतों का पालन करें। रंग और रंग संयोजन चुनें। कलर फिलिंग टूल्स का उपयोग करके रंग लगाएं। फाइल को एक फोल्डर में सेव करें और कलर प्रिंटर का उपयोग करके डिजाइन का प्रिंट आउट लें।
9.	आकार चार्ट से लिए गए विभिन्न आकारों का उपयोग करके	सुरक्षा के साथ इन उपकरणों को मापने, चिहिनत करने, प्रारूपण और काटने और उपयोग करने के लिए उपकरणों की पहचान करें। आकार चार्ट से उपयुक्त आकार का चयन करें।



निम्नलिखित ब्लॉक पैटर्न सेट करें- बच्चों का ब्लॉक, किशोरों के लिए ब्लॉक, महिलाओं का ब्लॉक, जेंट्स ब्लॉक। (एनओएस: एएमएच/एन1105) ब्लॉक के लिए पैटर्न का मसौदा तैयार करें। कागज का आर्थिक रूप से उपयोग करें। शेप और कर्ट्स को ठीक से कैरी करें।

कटिंग किनारों के साथ कटिंग लाइन के साथ कैंची का उपयोग करके पैटर्न को ठीक से काटें।

फ्रंट और बैक शोल्डर, साइड सीम, लेग लेंथ के पैटर्न की जांच करें। पैटर्न विवरण के साथ पैटर्न समाप्त करें।

10. ड्रेपिंग तकनीकों का उपयोग करके निम्नलिखित के लिए पैटर्न बनाएं- डार्ट्स के साथ बेसिक बोडिस, बेसिक बोडिस विथ, प्रिंसेस लाइन, बेसिक स्ट्रेट स्कर्ट, बेसिक सर्कुलर स्कर्ट। (एनओएस: एएमएच/एन1105) सुरक्षा के साथ इन उपकरणों को मापने, चिहिनत करने, ड्रेपिंग और काटने और उपयोग करने के लिए उपकरणों की पहचान करें।

ड्रेस फॉर्म के उपयुक्त आकार का चयन करें और ड्रेपिंग के लिए ड्रेस फॉर्म तैयार करें।

आवश्यक डिज़ाइन के अनुसार मलमल के कपड़े को ड्रेस के रूप में ड्रेप करें। अतिरिक्त कपड़े को काटकर हटा दें।

ड्रेप्ड फैब्रिक को डमी से निकालें और पैटर्न की आउटलाइन को एक पेपर पर ट्रांसफर करें।

पैटर्न को काटें और विवरण के साथ पैटर्न को समाप्त करें।

11. अनुकूलन/ड्रैपिंग और हेरफेर तकनीकों का उपयोग करके स्केच किए गए डिज़ाइनों और ब्लॉकों के अनुसार फिटिंग और गुणवता के साथ निम्नलिखित वस्त्रों का निर्माण करें। बच्चों के लिए पोशाक (योक फ्रॉक), किशोरी के लिए पोशाक, महिलाओं की पोशाक, महिलाओं के नाइटवियर, महिलाओं के ब्लाउज,

ड्राफ्टिंग/काटने/सिलाई/दबाने के लिए उपकरणों की पहचान करें और इन उपकरणों का सुरक्षा के साथ उपयोग करें।

स्केचिंग के अनुसार अपैरल की डिजाइन विशेषताएं।

अपैरल के लिए उपयुक्त कपड़े और अन्य कच्चे माल का चयन करें। आवश्यक ब्लॉक पैटर्न सेट का चयन करें

आवश्यक ब्लॉक पैटर्न सेट का चयन करें और अनुकूलन/ड्रैपिंग विधि का उपयोग करके मूल अपैरल के लिए पैटर्न बनाएं।

मूल अपैरल के पैटर्न में हेरफेर करें और आवश्यक अपैरल डिजाइन के लिए पैटर्न बनाएं। कागज का आर्थिक रूप से उपयोग करें।

कटिंग लाइन के साथ कैंची का उपयोग करके पैटर्न को ठीक से काटें।

पैटर्न विवरण के साथ पैटर्न समाप्त करें।

कपड़े के दाने को सीधा करें और कपड़े को काटने के लिए तैयार करें।

पर एक उपयुक्त किफायती पैटर्न लेआउट चुनें और बनाएं और कपड़े की खपत का अन्मान लगाएं।



जेंट्स शर्ट्स, जेंट्स	पैटर्न की रूपरेखा को ठीक से चिहिनत करें और			
ट्राउजर। (एनओएस:	उपयुक्त कतरनी का चयन करके घटकों को काट लें।			
एएमएच/एनओ७०१)	अपैरल के निर्माण की प्रत्येक प्रक्रिया के लिए उपयुक्त औद्योगिक सिलाई			
	मशीनों की पहचान करें और उनका चयन करें ।			
	के अनुसार उपयुक्त सुई के आकार और सिलाई के धागे का चयन करें			
	मॉडल सिलाई मशीनों में ऊपरी और निचले थ्रेडिंग करें ।			
	उचित सीवन और अन्य भत्तों का पालन करके सिलाई सहायता के साथ			
	औद्योगिक मॉडल सिलाई मशीनों का उपयोग करके अपैरल सीना ।			
	एक किशोरी के लिए उपयुक्त स्कर्ट डिजाइन का चयन करें और सही कपड़े और			
	डिजाइन के रंग का चयन करें।			
	प्लीट्स का समान वितरण बनाए रखें।			
	कमर बैंड के दाएं और बाएं दोनों तरफ के संरेखण की जांच करें और परिपत्र			
	मोड़ की जांच करें।			
	गर्दन को उचित आकार में सिलाई करें और उपयुक्त स्लीव पैटर्न का उपयोग			
	करें।			
	इकट्ठा को ठीक से वितरित करें और आर्महोल पर पकरिंग के बिना सिलाई			
	करें।			
नेकलाइन को अच्छी तरह से साफ करके खत्म करें और टर्न अ				
	करीने से खत्म करें।			
	अपैरल के निचले भाग को अन्पात के साथ बनाएं।			
	कमीज़ के सामने के साथ समाप्त नेकलाइन किनारे की जाँच करें।			
	बड़े करीने से स्क्वेयर्ड स्टर्न अप बॉटम हेम और टर्न अप स्लीव बॉटम ऑफ			
	कमीज।			
	आर्महोल जोड़ों में साफ-सफाई बनाए रखें और यह सुनिश्चित करें कि कमीज			
	में आर्महोल के जोड़ों में कोई गांठ न हो।			
	सलवार के नीचे के डिज़ाइन के अनुसार बड़े करीने से सिलाई करें और सलवार			
	में समान रूप से आवरण को मोड़ें।			
	·			

सलवार में क्लस्टर प्लीट्स की उचित स्थिति और वितरण बनाए रखें /



सलवार की बेल्ट फिनिशिंग को ठीक से समाप्त करें।

योक और गर्दन को उचित आकार में सिलाई करें / उपयुक्त आस्तीन पैटर्न का प्रयोग करें।

आर्महोल पर बिना पकौड़े के इकट्ठा को ठीक से / सिलाई में वितरित करें।

नेकलाइन को अच्छी तरह से साफ करके खत्म करें / मुझे हुए हेम को बझे करीने से खत्म करें।

नाइटवियर का फ्लेयर अनुपात के साथ बनाएं।

उपयुक्त कपड़े का चयन करें / डार्ट की स्थिति की जाँच करें।

नेकलाइन को पाइपिंग/सीव फ्रंट प्लैकेट के साथ बड़े करीने से समाप्त करें।

फास्टनरों की स्थिति और फिनिशिंग की जाँच करें / हेमलाइन को बड़े करीने से समाप्त करें ताकि ब्लाउज में कोई पकरिंग न हो।

कॉलर/कफ/पॉकेट के आकार और उसकी फिनिशिंग की जांच करें।

प्लैकेट की फिनिशिंग और बटन और बटनहोल के प्लेसमेंट की जांच करें।

योक के नीचे योक आकार और प्लीट स्थिति की जाँच करें।

स्लीव प्लैकेट बनाएं और प्लीट्स की पोजीशन चेक करें।

शर्ट के समग्र परिष्करण की जाँच करें।

सुनिश्चित करें कि साइड पॉकेट/बैक हिप पॉकेट/फ्लाई प्लैकेट सिरों को ठीक से स्रक्षित किया जाना चाहिए।

बिना पकने के साइड सीम को सीवे।

उचित स्थान के साथ लूप/प्लीट्स/डार्ट्स बनाएं।

कमर बैंड के बाएँ और दाएँ दोनों ओर के संरेखण की जाँच करें।

साइड पॉकेट / बैक हिप पॉकेट की फिनिशिंग की जांच करें।

समाप्त करें और नीचे को ठीक से हेम करें।

कपड़ों की माप और गुणवता की जांच करें और दोष और दाग यदि कोई हो तो खोजें।

दोषों को ठीक करें और यदि कोई हो तो दाग हटा दें।

प्रेसिंग टूल्स और फोल्डिंग एक्सेसरीज का उपयोग करके अपैरल को दबाएं और मोड़ें।

कारणों का पता लगाने के बाद उपयुक्त उपचार के साथ सिलाई मशीन की समस्याओं का निवारण करें।



" () 0 ") 0 " "	
12. पैटर्न ग्रेडिंग तकनीकों ग्रेडिंग टूल्स की पहचान करें	और सुरक्षा के साथ इन टूल्स का उपयोग करें।
द्वारा निम्नलिखित के प्रत्येक पैटर्न के ग्रेडिंग पॉइं	ट को ठीक करें और प्रत्येक ग्रेडिंग पॉइंट के लिए
पैटर्न को आकार चार्ट का इंक्रीमेंट की गणना करें।	
उपयोग करके उनके अगले नए आकार का मसौदा तैया	र करने के लिए उपयोग किए जाने वाले पैटर्न और
उच्च या निम्न आकारों में कागज दोनों के लिए कुल्हार्ग	इे यों को ड्रा करें।
बनाएं पैटर्न को उसके अगले उच्च,	निम्न आकारों में ग्रेड करें।
(एनओएस: पैटर्न के आकार को ट्रेस करें	और अलग करें। कागज का आर्थिक रूप से उपयोग
एएमएच/एन1105) करें।	
कटिंग लाइन के साथ कैंची	का उपयोग करके प्रत्येक आकार के पैटर्न को ठीक
से काटें।	
पैटर्न विवरण के साथ पैटर्न	प्तमाप्त करें।
13. निम्नलिखित के मार्कर के लिए उपकरणों की	पहचान करें और सुरक्षा के साथ इन उपकरणों का
विभिन्न चौड़ाई, उपयोग करें।	
बनावट और डिजाइन कपड़े के सही और गलत पक्ष	। और उसकी बनावट और डिजाइन सुविधाओं की
पर मार्कर बनाएं- फ्रॉक, पहचान करें।	
ब्लाउज, शर्ट, पतलून। कपड़े पर एक उपयुक्त किफ	ायती पैटर्न लेआउट चुनें और बनाएं और कपड़े की
(एनओएस: खपत का अनुमान लगाएं।	- -
एएमएच/एनओ201) पैटर्न की रूपरेखा को ठीक से	चिहिनत करें।
-	





ड्रेस मेकिंग ट्रेड के लिए पाठ्यक्रम अवधि - एक वर्ष संदर्भ प्रशिक्षण व्यावसायिक कौशल (प्रायोगिक) व्यावसायिक ज्ञान (सैद्धांतिक) अवधि परिणाम व्यावसायिक स्रक्षा सावधानियों संस्थान से परिचित कराना। परिचय का पालन करते ह्ए कौशल 102 (01 घंटे।) ट्रेड दिए गए कपड़े में हाथ • रोजगार की संभावनाएं हाथ टांके लगाने का अभ्यास घंटे।; की सिलाई करें। (मैप्ड और निर्माण नमूने का उन्हें। • सुरक्षा सावधानियां पेशेवर जान एनओएस: (17 घंटे।) प्राथमिक चिकित्सा हाथ टांके 30 घंटे • हाथ सुइयों - आकार और एएमएच/एन1948) प्रकार • सिलाई धागा • प्रकार और अनुप्रयोग का हाथ टांके (06 घंटे) बुनियादी औद्योगिक उपकरणों का परिचय और संचालन। (02 घंटे।) शब्दावली, ट्रेड से संबंधित 4. उपकरणों को संभालते समय उपकरण, उनका महत्व, उपयोग और सुरक्षा स्रक्षा सावधानियां। (६ घंटे।) • मापने के उपकरण प्रारूपण उपकरण अंकन उपकरण काटने के उपकरण सिलाई उपकरण • फिनिशिंग टूल्स (०६ घंटे) कपड़े और बनावट की पहचान। फैब्रिक फंडामेंटल (6 घंटे।) • फाइबर के बारे में संक्षिप्त कपड़े की हैंडलिंग। (6 घंटे।) विचार बुनाई के नमूने बनाना। (6 कपड़े के प्रकार कपड़े के प्रकार के अन्सार घंटे।)



7. **डमी पर माप (6 घंटे)** सुई और धागे का चयन • सुई तोड़ नीति कपड़ा काटने माप लेने की युक्तियाँ पोशाक के लिए माप लें के लिए तैयारी एक आंकड़ा मापें • कपड़ा अनाज किनारा 8.बाजार सर्वेक्षण संकोचन • बाजार का उद्देश्य कपड़े को सीधा करना बाजार सर्वेक्षण के लाभ अनाज बाजार सर्वेक्षण के प्रकार मापन (15 घंटे) इकाइयों • मापने की तकनीक 9. स्वैच फ़ाइल • समस्या और अनुसंधान • कपड़े के नम्ने वस्तु को परिभाषित करें व्यवस्थित करें • विपणन अनुसंधान विभिन्न प्रकार के कपड़े योजना विकसित करना स्वैच और ट्रिम बोर्ड (10 • आवश्यक जानकारी एकत्र घंटे।) करें • विपणन अनुसंधान योजना को लागू करना समस्या और अनुसंधान वस्तु को परिभाषित करें • विपणन अनुसंधान योजना विकसित करना आवश्यक जानकारी एकत्र करें • विपणन अन्संधान योजना को लागू करना फैब्रिक का स्वैच कार्ड विकसित करें

(06 घंटे।)



		औद्योगिक एकल सुई ताला सिलाई	बेसिक सिलाई मशीन
		सिलाई मशीन पर अभ्यास	• भाग और कार्य
		10.बैठने की मुद्रा — आँख, हाथ	• मशीन सुई
		और पैर सह समन्वय (1 घंटे।)	• सिलाई गठन
		11. गति नियंत्रण। (3 .) घंटे।)	• सिलाई मशीन अभ्यास
		12. अभ्यास करें कागज़। (6 .)	• देखभाल और रखरखाव
		घंटे।)	• समस्या निवारण
		13.थ्रेडिंग का मशीन। (1/2घंटा।)	• औद्योगिक सिलाई मशीन
		14. बॉबिन समापन और लोड हो	के प्रकार।
		रहा है।(1/2 घंटा।)	(०६ घंटे।)
		दौड़ना पर (10 .) घंटे।)	ओवर लॉक मशीन
		• सीधा पंक्तियां	• भाग और कार्य
		• वर्ग	• मशीन अभ्यास
		• वक्र पंक्तियां	• देखभाल और रखरखाव
		• घेरा	• समस्या निवारण
		• अर्द्ध वृत	
		• कुंडली	बेसिक गारमेंट एनालिसिस
		16. ओवर लॉक मशीन पर	(06 घंटे)
		अभ्यास करें (06 घंटे।)	
		• सूत्रण	
		• दौड़ना	
		• नाबालिग समायोजन	
पेशेवर	दिए गए कपड़े का	17.अभ्यास का निर्माण तेजी (18	तेजी
कौशल 183	उपयोग करके	घंटे।)	• वर्गीकरण
घंटे।;	निम्नलिखित को	• मैदान सीवन (सीधा और	• उपयोग
_	सिलाई करें: सीम	घुमावदार) साथ सीवन	• गुण का तेजी
व्यावसायिक	फिनिश के साथ सीम,	खत्म	• सिलाई खत्म
ज्ञान 66	डार्ट्स, प्लेट्स, टक,	• आत्म संलग्न तेजी	सिलाईएड्स
घंटे।	गैदर्स एंड शिरर्स,	• ऊपर सिले तेजी	• कोल्हू पैर
	फ्रिल, हेम, केसिंग,		• फ़ोल्डर
	एज फिनिशिंग, नेक		• गाइड (०६ .) घंटे।)
	लाइन्स, प्लैकेट,	18. बनाना नमूने का (06 घंटे।)	पूर्णता का परिचय



पॉकेट, कॉलर,	 डार्ट 	• डार्ट्स — सिलाई के दौरान
स्लीव्स , कफ।	• pleats	आवश्यकता, प्रकार और
(मैप्ड एनओएस:		सावधानियां
एएमएच/एन1948)		• प्लीट्स - आवश्यकता,
((((((((((((((((((((प्रकार और उपयोग (06 घंटे)
	निर्माण नमूने का (10 घंटे।)	पूर्णता का परिचय
	• टक्स	• टक — प्रकार और उपयोग
	इकट्ठा करता है और	• सभा और शिरिंग
	शिरसी	
	_	• चमक
	• फ्रिल्स	• रफल्स/फ्रिल्स - प्रकार
		(सीधे और गोलाकार) और
		उपयोग (०६ घंटे।)
	कोने बनाने का अभ्यास (08	हेम्सो
	घंटे।)	• प्रकार
	• आत्ममुग्ध	• उपयोग
	साथ अतिरिक्त पट्टी ।)	कोना उपार्जन
		• प्रकार
		• उपयोग (०६ घंटे।))
		हेम्सो
		• प्रकार
		• उपयोग
		कॉर्नर मेकिंग्स
		• प्रकार
		• उपयोग (०६ घंटे।)
	के नमूने बनाना (10 घंटे।)	• झलार
	• ड्रॉस्ट्रिंग के साथ आवरण	· • परिचय
	• लोचदार के साथ आवरण	• उपयोग
	• शीर्षक के साथ आवरण	• एज फिनिशिंग
	• अंदर लागू आवरण	• फेसिंग
	• बाहर लागू आवरण	• बाइंडिंग
	एज फिनिशिंग के नमूने बनाना (16	• पाइपिंग्स
	घंटे।)	(06 घंटे।)
	401)	(00 401)



 पूर्वाग्रह का सामना करना पड़ रहा है संयोजन के आकार का सामना करना पड़ रहा है बाहर की ओर स्वयं का सामना करना पड़ आकार का सामना करना पड़ बाइंडिंग पाइपलाइन विभिन्न आकार की नेकलाइनों के नमूने बनाना। (12 घंटे।) पलेटलेट्स के नमूने बनाना (25 घंटे) सामना करना पड़ा पट्टिका सतत जेब वन पीस प्लैकेट ट्र पीस प्लैकेट प्लीट के साथ टू-पीस प्लैकेट 	नेकलाइन्स • नेकलाइन के विभिन्न आकार (06 घंटे) प्लैकेट्स • प्रकार • नमूना बनाना (06 घंटे।)
सतत जेबवन पीस प्लैकेटटू पीस प्लैकेट	(00 401)
प्लैकेट • ज़िप्पीड प्लैकेट	
आगोश मेंफलाई फ्रंटखुला अंत	
अदृश्यहश्यमानविभिन्न जेबों के नमूने बनाना	जेब
(18 घंटे।) • पैबंद • सीवन में	प्रकारडिजाइन विविधताएं (06 घंटे।)



			• कट/स्लैश	
		11.	कॉलर के नमूने बनाना। (25	कॉलर
			घंटे।)	• वर्गीकरण
				• कॉलर शर्तें। (06 घंटे।)
		12.	आस्तीन के नमूने बनाना। (35	आस्तीन
			घंटे)	• वर्गीकरण
				• आस्तीन की लंबाई भिन्नता
				• कफ के साथ और बिना
				आस्तीन का नमूना बनाना।
				(06 घंटे।)
व्यावसायिक	दिए गए कपड़े पर	13.	फास्टनरों को बटन, ह्क, आंखें	सजावट
कौशल 20 घंटे;	फास्टनरों को ठीक		और प्रेस स्टड के रूप में लगाने	• प्रकार
	करें। (मैप्ड		का अभ्यास। (5 घंटे।)	• अनुप्रयोग
पेशेवर ज्ञान	एनओएस:	14.	हाथ से बटन के छेद बनाने का	• बटन, ह्क आदि को ठीक
06 घंटे	एएमएच/एन1948)		अभ्यास। (5 घंटे।)	करना।
		15.	डारिंग और पैचिंग का अभ्यास	• बटनहोल बनाना
	दिए गए कपड़े को		करना। (10 घंटे।)	• रफ़्
	ठीक करें।			• पैचिंग (06 घंटे)
	(मैप्ड एनओएस:			
	एएमएच/एन 1949)			
<u>ट्यावसायिक</u>	महिलाओं के सूट के	16	महिलाओं के सूट की सिलाई।	महिलाओं के सूट के लिए
कौशल 36 घंटे;	लिए एक पैटर्न ड्राफ़्ट	10.	(26 घंटे।)	प्रारूपण और विकास
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	करें। (मैप्ड		• विवरण पन्ना	पैटर्न। (12 घंटे।)
पेशेवर ज्ञान	एनओएस:		• लागत शीट	10311 (12 401)
12 घंटे	एएमएच/एन1947)		• स्वैच कार्ड(10 घंटे।)	
	((((((((((((((((((((० (यय गाउ(10 यटा)	
	दिए गए पैटर्न की			
	मदद से महिलाओं के			
	सूट की सिलाई करें।			
	(मैप्ड एनओएस:			
	एएमएच/एन1947)			



व्यावसायिक	सामस्य समर्थ	17. शारीरिक माप लेने का	मानव आंकड़े
	उपयुक्त कपड़े		
कौशल 36 घंटे;	डिजाइन- भारतीय	अभ्यास। (12 घंटे।)	• आठ प्रमुख सिद्धांत
<u>व्यावसायिक</u>	कपड़े और पश्चिमी	• शैली सुविधाओं के साथ	• जोड़ों और मांसपेशियों के
ज्ञान १२ घंटे।	कपड़े लागू करके	रिकॉर्ड माप	बारे में संक्षिप्त परिचय
शान 12 वटा	निम्नलिखित को		• आंकड़े के प्रकार शारीरिक
	मैन्युअल रूप से		माप
	स्केच करें।		• महत्त्व
	(मैप्ड एनओएस:		• प्रकार और मापने की
	एएमएच/एन1211		तकनीक
			• एहतियात
			• बच्चों, महिलाओं और पुरुषों
			के पहनावे के लिए आकार
			चार्ट (राष्ट्रीय और
			अंतर्राष्ट्रीय)
			• आकार चार्ट का महत्व (06
			घंटे ।)
		33. विभिन्न प्रकार के कपड़ों का	पैटर्न्स
		उपयोग करके विभिन्न प्रकार	• महत्त्व
		के प्रसार का अभ्यास करना।	• प्रकार
		(12 घंटे।)	प्रसार
		34. दिए गए पैटर्न का उपयोग	• प्रसार के प्रकार
		करके विभिन्न प्रकार के	• तरीकों
		लेआउट का अभ्यास करना।	• लेट पैटर्न लेआउट के प्रकार
		(12 घंटे।)	 महत्त्व
		(',	• लेआउट के प्रकार पैटर्न
			प्रारूपण
			• प्रारूपण / पैटर्न
			शब्दावली
			• पैटर्न प्रारूपण के सिद्धांत।
			(06 घंटे।)
<u>व्यावसायिक</u>	कोरल ड्रा सॉफ्टवेयर	बच्चों के वस्त्र	बच्चों के ब्लॉक पैटर्न सेट का
कौशल 95 घंटे;	का उपयोग करके	35. निम्नलिखित समूहों के लिए	मसौदा तैयार करना



	उपयुक्त फैब्रिक	अन्कूलन तकनीक, कपड़े का	(चोली, आस्तीन, स्कर्ट और
व्यावसायिक	। डिज़ाइन के साथ	अनुमान, कपड़ों की कटाई और	पतलून) अन्कूलन और पैटर्न
ज्ञान २४ घंटे।	निम्नलिखित	सिलाई का उपयोग करके पैटर्न	विकास
	 डिज़ाइन करें-	् बनाना - (७० घंटे।)	(18 घंटे।)
	भारतीय कपड़े और	• बच्चे	
	पश्चिमी कपड़े।	• ब्लूमर, योक फ्रॉक, ए	
		लाइन फ्रॉक	
		36. विभिन्न रेखाएं बनाएं और	कोरल ड्रा सॉफ्टवेयर का
		ज्यामितीय आकृतियों और	अध्ययन। ड्राइंग और रंग।
		मुक्त हाथों से डिजाइन	रेखाओं के प्रकार और
		विकसित करें विभिन्न रंग	विशेषताएँ ज्यामितीय
		योजनाओं के साथ रंग	आकृतियाँ और उनका
		पहिया और डिजाइन	अन्प्रयोग, रंग, उसका प्रकार
		विकसित करें। (25 घंटे।)	और अन्प्रयोग, रंग योजना।
			(06 घंटे।)
व्यावसायिक	आकार चार्ट से लिए	37. (30 घंटे) का स्केचिंग	डिजाइन के तत्व और सिद्धांत
कौशल 60 घंटे;	गए विभिन्न आकारों	• भारतीय कपड़े	अपैरल स्केचिंग का संक्षिप्त
	का उपयोग करके	• पश्चिमी कपड़े	विचार डिजाइन विकास बाजार
व्यावसायिक	निम्नलिखित ब्लॉक		सर्वेक्षण बुटीक प्रबंधन (06
ज्ञान 12 घंटे।	पैटर्न सेट करें - बच्चों		घंटे।)
	का ब्लॉक, किशोरों के	38. महिलाओं के ब्लॉक पैटर्न सेट	ब्लॉक पैटर्न
	लिए ब्लॉक, महिला	(बोडिस, आस्तीन, स्कर्ट और	• परिचय
	ब्लॉक, जेंट्स ब्लॉक।	पतलून) का प्रारूपण। (30	• इम्पो रिटेंस (०६ घंटे।)
	(मैप्ड एनओएस:	घंटे।)	
	एएमएच/एन1105)		
)	00 10: 	
व्यावसायिक	ड्रेपिंग तकनीकों का	39. ड्रेपिंग तकनीक से ड्रेस पैटर्न	कसकर
कौशल 36 घंटे;	उपयोग करके	विकसित करने का अभ्यास	• परिचय ————————————————————————————————————
पेशेवर ज्ञान	निम्नलिखित के लिए	(36 घंटे।)	• प्रक्रिया और तकनीक
12 घंटे	पैटर्न बनाएं - डार्ट्स	• मूल निकाय (डार्ट्स,	• महत्व (12 घंटे)
12 90	के साथ बेसिक	प्रिंसेस लाइन)	
	बोडिस, प्रिंसेस लाइन	• बेसिक स्कर्ट (सीधी,	



	के साथ बेसिक	वृत्ताकार)	
	बोडिस, बेसिक स्ट्रेट	Z(114/1/)	
	स्कर्ट, बेसिक सर्कुलर		
	स्कर्ट। (मैप्ड		
	एनओएस:		
	एएमएच/एन1105)		
व्यावसायिक	अनुक्लन/ड्रैपिंग और	40. डार्ट मैनिपुलेशन कॉलर	चालाकी
कौशल 11 0	हेरफेर तकनीकों का	मैनिपुलेशन स्लीव	• सिद्धांतों
घंटे;	उपयोग करके स्केच	मैनिपुलेशन। (20 घंटे।)	• तरीकों
	किए गए डिज़ाइनों	41. विशेष औद्योगिक सिलाई	• प्रकार
व्यावसायिक	और ब्लॉकों के	मशीनों पर अभ्यास	बड़े पैमाने पर उत्पादन प्रक्रिया
ज्ञान २४ घंटे।	अन्सार फिटिंग और	• डबल सुई मशीन	-
	ग्णवता के साथ	• बटन होल मशीन	• संचालन का क्रम
	निम्नलिखित वस्त्रों	• बटन सिलाई मशीन	• काटने की मशीनों के प्रकार
	का निर्माण करें। -	• बह्उद्देशीय मशीन	• फ्यूज़िंग तकनीक
	बच्चों के लिए पोशाक	।	• सिलाई अनुभाग में प्रयुक्त
	(योक फ्रॉक), किशोरी	(/(- /	औद्योगिक मशीनों के
	के लिए पोशाक,		प्रकार।
	महिलाओं की पोशाक,		• फिनिशिन जी (12 घंटे।)
	महिलाओं के सूट,	महिलाओं के कपड़े	डिजाइनिंग, स्केचिंग और
	महिलाओं के नाइट	42. ड्रेपिंग/अन्कूलन का उपयोग	ड्राफ्टिंग
	वियर, लेडीज	करके पैटर्न बनाना। (18 घंटे।)	निम्नलिखित वस्त्र
		43. निम्नलिखित वस्त्रों का कपड़ा	• महिलाओं के कपड़े
	ब्लाउज, जेंट्स शर्ट,	अन्मान, कटाई और सिलाई	• देवियों सृट
	जेंट्स ट्राउजर।	(35 घंटे।)	• नाइट वियर
	(मैप्ड एनओएस:	• महिलाओं की पोशाक	• ब्लाउज (12 घंटे।)
	एएमएच/एनओ701)	• देवियों सूट	(100)
		• नाइट वियर	
		• ब्लाउज	
		• दबाना और तह चेकिंग	
		·	
		• फिटिंग का अपैरल	
		44. परिवर्तन/व्यक्तिगत/रिकॉर्ड	



			A 211-18 11 - 21 - 11 - 12 - 12 - 12	
			की आवश्यकता के अनुसार (3	
_			घंटे।)	
व्यावसायिक	आकार चार्ट का	मद	पहनते हैं	अंगरखा, फ्लेयर्ड, योक्ड आदि
कौशल 82 घंटे;	उपयोग करके पैटर्न	45.	अनुक्लन, फैब्रिक का उपयोग	की विविधता के साथ महिलाओं
	ग्रेडिंग तकनीकों		करके पैटर्न बनाना। (18 घंटे।)	के सूट की डिजाइनिंग, स्केचिंग
व्यावसायिक	द्वारा उनके अगले	46.	निम्नलिखित वस्त्रों का	और प्रारूपण (18 घंटे।)
ज्ञान २४ घंटे।	उच्च या निम्न		अनुमान, कटाई और	
	आकारों में		सिलाई- शर्ट और पतलून।	
	निम्नलिखित के		(४५ घंटे।)	
	पैटर्न बनाएं। (मैप्ड	47.	गारमेंट की फिटिंग को	
	एनओएस:		प्रेस और फोल्ड करके चेक	
	एएमएच/एन1105)		करना । (3 घंटे।)	
		48.	जेंट्स शर्ट का पैटर्न ग्रेडिंग। (10	पैटर्न ग्रेडिंग
			घंटे।)	• प्रकार
		49.	जेंट्स ट्राउजर का पैटर्न ग्रेडिंग।	 मी थोड्स (06 घंटे)
			(6 घंटे।)	
व्यावसायिक	निम्नलिखित के	50.	कोरल ड्रॉ टूल्स के साथ	कोरल ड्रा सॉफ्टवेयर पर
कौशल 80 घंटे;	विभिन्न चौड़ाई,		डिजाइन विकसित करने का	अध्ययन
_	बनावट और डिजाइन		अभ्यास। (४० घंटे।)	दाग
व्यावसायिक 	पर मार्कर बनाएं-	51.	कपड़ों में विभिन्न प्रकार के	• वर्गीकरण , हटाने की
ज्ञान १८ घंटे।	फ्रॉक, ब्लाउज, शर्ट,		दाग-धब्बों को हटाने की	तकनीक अवसर, व्यवसाय,
	पतलून। (मैप्ड		विधियाँ। (६ घंटे।)	जलवायु, व्यक्तित्व, आयु
	एनओएस:	52.	के संबंध में कपड़ों की	और लिंग के अनुसार कपड़े
	एएमएच/एनओ201)		जाँच - (10 घंटे।)	का चयन।
			• मापन	गुणवत्ता पहलू
			• सिलाई	• परिभाषा , गुणवता को
			• दाग	प्रभावित करने वाले कारक,
			• दोष के	गुणवता नियंत्रण के लाभ
			• सुधार के उपाय	• भारतीय और अंतर्राष्ट्रीय
			-	मानक
				• प्रकार- AQL (12 घंटे)



		चौड़ाई, बनावट और डिजाइन के लिए फ्रॉक, ब्लाउज, शर्ट, और पैजामा। (24 घंटे।)	•	आवश्यकता, प्रकार, कपड़े के डिजाइन के अनुसार मार्कर तैयार करना (06 घंटे।)
परियोजना कार्य/औद्योगिक दौरा				



मूल कौशल के लिए पाठ्यक्रम

1. रोजगार कौशल (Employability Skills) (सभी सी. टीट्रेडों के लिए सामान्य .एस .) (120 घंटे)

शिक्षण परिणाम, मूल्यांकन मापदंड,, **पाठ्यक्रम और मुख्य कौशल विषयों की टूल सूची जो ट्रेडों के एक** समूह के लिए सामान्य है, www.bharatskills.gov.in/ www.dgt.gov.in में अलग से उपलब्ध कराई गई है।



उपकरण और उपकरणों की सूची

ड्रेस मेकिंग (20 उम्मीदवारों के बैच के लिए)

	रूप नामण (20 उन्नादपारा क बंद क लिए)			
क्रमांक	उपकरणों का नाम	विवरण	संख्या	
क. प्रशिक्ष	गुट्ल किट			
1.	मापने का टेप	150 सेमी	20+1 संख्या	
2.	सीम रीपर		20+1 संख्या	
3.	थिम्बल		20+1 संख्या	
4.	दर्जी कार्ड पैमाना त्रिकोणीय		20+1 संख्या	
5.	दर्जी वर्ग	प्लास्टिक	20+1 संख्या	
6.	फ्रेंच वक्र	तीन का समूह	20+1 संख्या	
7.	धागा काटने वाला		20+1 संख्या	
8.	प्लास्टिक का पैमाना	24"	20+1 संख्या	
बी: ड्राफि	टंग [/] कटिंग [/] सिलाई कक्ष टूल्स एंड इक्विप	मेंट		
9.	टांग शेपर	लकड़ी का	21 संख्या	
10.	अपैरल हैंगर		21 संख्या	
11.	पेंच चालक समूह		04 सेट	
12.	प्रेसिंग टेबल		०६ संख्या	
13.	प्रेसिंग टेबल के लिए कंबल	धातु	०६ संख्या	
14.	कचरे के डिब्बे बड़ा		12 संख्या	
15.	नमूना पंच		०६ संख्या	
16.	नमूना नॉटचेर		०६ संख्या	
17.	नमूना फांसी स्टैंड		०४ संख्या	
18.	स्टैंड के लिये फांसी कपड़े		०५ संख्या	
19.	परीक्षण कमरा साथ व्यवस्था का फांसी कपड़े	3 पक्ष दर्पण 150 . के आकार का सेमी एक्स 60 सेमी प्रत्येक	01 नग	
20.	बिजली स्वचालित भाप दबाएँ		०६ संख्या	
21.	सिलाई मशीन -	अकेला सुई ताला टांका औद्योगिक नमूना	20 संख्या	
22.	ऊपर ताला मशीन 3 धागा	पीठ के निचले हिस्से में आराम के	01 नग	
		साथ कुर्सी		



साथ कुसी 24. दोहरा सुई मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुसी 25. बटन छंद मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुसी 26. बटन सिलाई मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुसी 27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक 28. किसियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के तिये मशीन 29. मसीदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 % 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐके लिक चादर 31. प्रशिक्षक ओर्ज 2 % " x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 2 % " x 5" 01 नग 33. इस्पात अल्मीरेया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मीरेया 10लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग ह्यास्था के लिये प्रशिक्षओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति माग 02 संख्या 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मुद्दक रोल तेजर 01 नग 41. सित्धांत कक्ष दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षओं साथ ह्यास्था का रखना पुस्तर्क आदि। 10 संख्या 40. संकाय मेज और कुसी समूह 10 नग 41. सल्टीमीडिया प्रक्षित स्थिता हथियारों 20 संख्या 42. और सामान 31 कार जैसा प्रति माग 20 संख्या 43. भंडारण अल्मीरेया 01 नग 44. किताब दराज 01 नग 44. किताब दराज 01 नग	23.	वक्र बहु-उपयोगी मशीन	पीठ के निचले हिस्से में आराम के	01 नग
साथ कुर्सी 25. बटन छेद मशीन 10 के निचले हिस्से में आराम के पांच कुर्सी 26. बटन सिलाई मशीन 10 के निचले हिस्से में आराम के पांच कुर्सी 27. मशीन संलग्नक 28. कुर्सियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के लिथे मशीनों 29. मसीदा टेबल/कोटिंग टेबल 30. दिखाना तस्दता ढका हुआ साथ कांच या एके लिक चादर 31. प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 33. इस्पात अल्मरिया 34. कबूतर छेद अल्मीरिया 35. सफेद तस्द्रता साथ सामान आकार जैसा प्रशिक्षकों 02 संख्या 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा अलग अलग आकार प्रशिक्षकों 02 संख्या 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मुद्रक रंग लेज़र 01 नग सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी इस्क के लिये प्रशिक्षकों साथ ट्यवस्था का रखना पुरुष के जोद । 10 संख्या 39. परिक्रामी कुरियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और कुर्सी समूह संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 41. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. अंडारण अल्मरिया			साथ कुर्सी	
25. बटन छेद मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुर्सी 26. बटन सिलाई मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुर्सी 27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक कुर्सी 20 संख्या मशीनों 20 संख्या मशीनों 20 संख्या परेक्रेलिक चादर परेक्रिक कार्यर परिक्षक मंज 20 संख्या 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मंज 2 x "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक मंज 2 x "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मीरया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कब्तूतर छेद अल्मीरया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा अलग अलग आकार जैसा प्रति मांग 02 प्रत्येक 37. मुद्रक रेल लिये प्रशिक्षओं साथ उत्पर्दक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष रंग लेज़र 01 नग संकाय मंज और क्सी समूह संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रकाय सुक्त व्यक्त साथ अनुभूत मंडल और सामान 41. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 31 सफ्त चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. अंडारण अल्मीरया 01 नग अंडारण अल्मीरया 01 नग अंडारण अल्मीरया 43. अंडारण अल्मीरया अनुभूत मंडल और सामान 44. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 31 सफ्त चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 31 साथ सामान 44. अंडारण अल्मीरया अनुभूत मंडल और सामान 45 सोडारण अल्मीरया 01 नग अंडारण अल्मीरया 46. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. संडारण अल्मीरया 47. संडारण अल्मीरया 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. संडारण अल्मीरया 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल 47. सफेद चुंबकीय तुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल 47. सफेद चुंबकीय सुंबकीय सुंबकीय सुंबकीय सुंबकीय	24.	दोहरा सुई मशीन	पीठ के निचले हिस्से में आराम के	01 नग
26. बटन सिलाई मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुसीं 27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक कुसीं 28. कुसियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के लिये मशीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6"x3 ½ 10 संख्या टेबलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या टेबलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या उद्या प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मीरया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग ट्यवस्था के लिये प्रशिक्ष्मओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक उत्तर मुद्रक रंग लेजर 01 नग समुद्रक रंग लेजर 10 संख्या 10 संख्या 37. मुद्रक रंग लेजर 01 नग संख्या 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्ष्मओं साथ ट्यवस्था का रखना पुस्तक आदि। 39. परिक्रामी क्सिय् साथ मांच अलग अलग अलग अलग अलग अलग समूद्र या परिक्रामी कुसियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और कुसी समूह संगणक समूद्र यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक समूद्र यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक समूद्र यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक अंतर साथ आना अलग			साथ कुर्सी	
26. बटन सिलाई मशीन पीठ के निचले हिस्से में आराम के साथ कुसीं 27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक कृसियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के तिये मशीनों 28. कृसियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के तिये मशीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 % 10 संख्या एके तिक चादर 20 संख्या एके तिक चादर 20 संख्या एके तिक चादर 20 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2 % "x 5" 01 नग 22 संख्या 32. प्रशिक्षक भार्म के साथ चेयर 33. इस्पात अल्मरिया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान 10 तॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के तिथे प्रशिक्षओं 02 संख्या 36. इमी महिला, पृष्ण, बच्चा आकार जैसा प्रति मांग 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेजर 01 नग सेति सिद्धांत कक्ष 2 विशेष प्रशिक्षओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तर्क आदि। परिक्रामी कृसियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और कृसी समृह 101 नग संगणक समृद्र यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग अंगर अमान अगेर सामान 01 नग अगेर सामान 3गेर सामान 3गेर सामान 3गेर सामान 01 नग अगेर सामान 3गेर सामान 3गेर सामान 3गेर सामान 01 नग अगेर सामान 3गेर सामान 3	25.	बटन छेद मशीन	पीठ के निचले हिस्से में आराम के	01 नग
27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक 28. कृसियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के लिये मशीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐक्रेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आमे के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मीरया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मीरया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्षओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, पूरुष, बच्चा अलग आकार 02 प्रत्येक उन लेजर 11 नग 41. सिद्धांत कक्ष 42. संकाय मेज और क्सीं समूह संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्दीमीडिया प्रक्षेपक सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और समान 01 नग 43. अंडारण अल्मीरया 01 नग			साथ कुर्सी	
27. मशीन संलग्नक जैसा आवश्यक 28. क्सियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के लिये मशीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐक्रेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2 ½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक मोज 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मिरया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कब्तर छंद अल्मेरिया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष्मओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, प्रूष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्ष्मओं साथ व्यवस्था का रखना प्रस्तक आदि। 39. परिक्रामी क्सियों बेना हथियारों 40. संकाय मेज और क्सी समूह संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 41. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरेया	26.	बटन सिलाई मशीन	पीठ के निचले हिस्से में आराम के	01 नग
28. किसेंगों साथ कम पीछे विश्राम या मल के तिये मशीनों 29. मसींदा टेबल/केटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐक्रेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2 ½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आमें के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मरिया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छंद अल्मेरिया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्षुओं 02 संख्या 35. सफेंद तख्ता साथ सामान आकार जैसा पृति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, पृरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक उन्ने महिला, पृरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक उन्ने महिला, पृरुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक उन्ने महिला प्रुष्त के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तर्क आदि। 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तर्क आदि। 39. परिक्रामी कृसिंगों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और कृसी समृह 101 नग संगणक समृह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 101 नग			साथ कुर्सी	
28. क्सियों साथ कम पीछे विश्राम या मल के लिये मशीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐफ़ेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2 ½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आमे के साथ चेयर 02 संख्या 33. इस्पात अल्मीरेया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मीरेया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान 10 तांकर्म साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्षुओं 02 संख्या 36. इमी महिला, प्रण, बच्चा अलग अलग आकार 02 संख्या 37. मृद्रक रंग लेजर 01 नग 41. सिद्धांत कक्ष 42. यहस्था का रखना पुस्तकें आदि। 10 संख्या 43. भंडारण अल्मीरेया विना हथियारों 20 संख्या 44. संनाय मेज और कुर्सी समृह 01 नग 45. अंडारण अल्मीरेया	27.	मशीन संलग्नक	-	
28. तिये मशीनों 29. मसौंदा टेबल/कोटिंग टेबल 6"x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या एकेलिक चादर प्रशिक्षक मेज 2%"x5" 01 नग 31. प्रशिक्षक मेज 2%"x5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मिरेया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मीरेया 10 तॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्षओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, प्रष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक गृद्धक रंग लेज़र 01 नग 41. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तक आदि। 10 संख्या 40. संकाय मेज और कर्मी समृह 101 नग 41. संकाय मेज और कर्मी समृह 11 नग सम्भद्द यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक सफेद युंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 42. संकाय अल्मरिया 01 नग				आवश्यक
#शीनों 29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐकेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2½ "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 33. इस्पात अल्मीरेया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कब्तर छेद अल्मीरेया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष्मओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. इमी महिला, प्रुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मुद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तक आदि। 39. परिक्रामी कृसियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 101 नग सी. सन्टीमीडिया प्रक्षेपक सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग	28.			20 संख्या
29. मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल 6 "x3 ½ 10 संख्या 30. दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या ऐक्रेलिक चादर 120 x 90 सेमी 02 संख्या 31. प्रशिक्षक मेज 2 % "x 5" 01 नग 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 02 संख्या 33. इस्पात अल्मरिया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 10 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्षओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. डमी महिला, प्रूष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षओं साथ व्यवस्था का रखना प्रस्तक आदि। 39. परिक्रामी कृसियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मरिया 01 नग				
31. प्रशिक्षक मेज 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 33. इस्पात अल्मरिया 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 35. सफेद तख्ता साथ सामान 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा 37. मुद्रक 37. मुद्रक 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था के राग लेजर 39. परिक्रामी कृर्सियों बिना हथियारों 40. संकाय मेज और कृर्सी समूह 41. संज्य मेज और क्सी समूह 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 38. परिक्रा के साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 39. परिक्रा के साथ और मुर्क साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 40. संकाय मेज और क्सी समूह 41. संज्य के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 44. भंडारण अल्मरिया	29.	मसौदा टेबल/कोटिंग टेबल	6 "x3 ½	10 संख्या
31. प्रशिक्षक मेज 32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 33. इस्पात अल्मरिया 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 35. सफेद तख्ता साथ सामान 36. इमी महिला, पुरुष, बच्चा 37. मुद्रक 37. मुद्रक 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था के राग लेजर 39. परिक्रामी कृर्सियों बिना हथियारों 40. संकाय मेज और कृर्सी समूह 41. संज्य मेज और क्सी समूह 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 38. परिक्रा के साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 39. परिक्रा के साथ और मुर्क साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 40. संकाय मेज और क्सी समूह 41. संज्य के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 44. भंडारण अल्मरिया	20	दिखाना तख्ता ढका हुआ साथ कांच या	100 00 ->-	
32. प्रशिक्षक आर्म के साथ चेयर 33. इस्पात अल्मिरया 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 35. सफेद तख्ता साथ सामान 36. इमी महिला, पृरुष, बच्चा 37. मूदक 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष का अलग आकार 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पुस्तक आदि। 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 40. संकाय मेज और क्सी समूह 41. संकाय मेज और क्सी समूह 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मिरया 44. भंडारण अल्मिरया 45. भंडारण अल्मिरया 46. भंडारण अल्मिरया 47. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान		ऐक्रेलिक चादर		
33. इस्पात अल्मरिया 195x 90 एक्स 60 सेमी 02 संख्या 34. कबूतर छेद अल्मेरिया 20 लॉकर्स साथ अलग लॉकिंग व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष्मओं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान 31कार जैसा प्रति मांग 02 पंख्या 36. डमी महिला, प्रूष, बच्चा अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेजर 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना प्रस्तकें आदि। 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 01 नग संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 41. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मरिया 01 नग			2 ½ " x 5"	
34. कबूतर छेद अल्मेरिया व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष् औं 02 संख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. डमी महिला, प्रुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्ष औं साथ व्यवस्था का रखना प्रत्ते आदि। 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 01 नग संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 41. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मरिया 01 नग			\ <u>0</u>	
34. कबूतर छेद अल्मीरया व्यवस्था के लिये प्रशिक्ष्आं 02 सख्या 35. सफेद तख्ता साथ सामान आकार जैसा प्रति मांग 02 संख्या 36. डमी महिला, प्रुष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मुद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना प्रस्तकें आदि। 39. परिक्रामी कृर्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	33.	इस्पात अल्मरिया		०२ संख्या
36. डमी महिला, प्रष, बच्चा अलग अलग आकार 02 प्रत्येक 37. मृद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ ट्यवस्था का रखना प्रत्ते आदि। 10 संख्या 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सीं समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	34.	कबूतर छेद अल्मेरिया		०२ संख्या
37. मृद्रक रंग लेज़र 01 नग सी. सिद्धांत कक्ष 10 संख्या 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ ट्यवस्था का रखना प्रस्तके आदि। 10 संख्या 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समृह 01 नग 41. संगणक समृह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	35.		आकार जैसा प्रति मांग	०२ संख्या
सी. सिद्धांत कक्ष 38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ ट्यवस्था का रखना प्रतकें आदि। 10 संख्या 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सीं समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	36.	डमी महिला, प्रुष, बच्चा		02 प्रत्येक
38. दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना प्रत्के आदि। 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सी समूह 01 नग संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मरिया 01 नग	37.	म्द्रक	रंग लेज़र	01 नग
30. ट्यवस्था का रखना प्स्तर्के आदि। 10 संख्या 39. परिक्रामी क्सियों बिना हथियारों 20 संख्या 40. संकाय मेज और क्सीं समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया पक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	सी. सिद्ध			
40. संकाय मेज और क्सीं समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया पक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	38.	दोहरी डेस्क के लिये प्रशिक्षुओं साथ व्यवस्था का रखना पस्तकें आदि।		10 संख्या
40. संकाय मेज और क्सीं समूह 01 नग 41. संगणक समूह यूपीएस के साथ और मल्टीमीडिया पक्षेपक 01 नग 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	39.	परिक्रामी कुर्सियों बिना हथियारों		20 संख्या
मल्टामाडिया प्रक्षेपक 42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 43. भंडारण अल्मरिया 01 नग	40.	संकाय मेज और क्सीं समूह		01 नग
42. सफेद चुंबकीय तख्ता साथ अनुभूत मंडल और सामान 01 नग 43. भंडारण अल्मिरया 01 नग	41.	मल्टामााडया प्रक्षेपक		01 नग
	42.	सफेद च्ंबकीय तख्ता साथ अन्भूत मंडल		01 नग
44. किताब दराज 01 नग	43.	भंडारण अल्मरिया		01 नग
	44.	किताब दराज		01 नग



<u>शब्द-</u>संक्षेप

सीटीएस	शिल्पकार प्रशिक्षण योजना
एटीएस	शिक्षुता प्रशिक्षण योजना
सीआईटीएस	शिल्प प्रशिक्षक प्रशिक्षण योजना
डीजीटी	प्रशिक्षण महानिदेशालय
एमएसडीई	कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय
एनटीसी	राष्ट्रीय ट्रेड प्रमाणपत्र
एनएसी	राष्ट्रीय शिक्षुता प्रमाणपत्र
एनसीआईसी	राष्ट्रीय शिल्प प्रशिक्षक प्रमाणपत्र
एलडी	लोकोमोटर विकलांगता
सीपी	मस्तिष्क पक्षाघात
एमडी	एकाधिक विकलांगता
एलवी	कम दृष्टि
एचएच	सुनने में दिक्कत
आईडी	बौद्धिक विकलांग
एलसी	कुष्ठ रोग
एसएलडी	विशिष्ट सीखने की अक्षमता
डीडब्ल्यू	बौनापन
एमआई	मानसिक बीमारी
एए	एसिड अटैक
पीडब्ल्यूडी	विकलांग व्यक्ति



